

2019募集要項(求人票)

あおやまメディカル株式会社

求人者	ふりがな	あおやまめでいかるかぶしがいいしや		代表取締役	稲毛 秀実		人事担当者	営業推進部 人事課 帆苺 和弥		
	事業者名	あおやまメディカル株式会社		代表者	稲毛 秀実		人事担当者	帆苺 和弥		
	所在地 (書類提出先)	〒950-1151 新潟県新潟市中央区湖南27-7		TEL	025-378-5221	URL	http://iki-iki-kaigo.com/			
	業種	小売・卸業		FAX	025-378-5222	E-Mail	jinji@aoyama-medical.co.jp			
	事業内容	福祉用具・医療機器の販売レンタル 住宅改修 教育事業		設立	昭和53年		従業員数	総数	男	女
			資本金	800万円		34		16人	18人	
				年商	55,100万円		平均年齢	38.1歳		
応募等	選考方法	詳細			補足事項					
	エントリー方法	「マイナビ2019」より随時受付								
	合同企業説明会	※2018/3/1現在 合同企業説明会参加予定はございません								
	WEB説明会	2018/3/2 21:00～ マイナビTV出演予定								
		<ul style="list-style-type: none"> ・「マイナビ2019」 ・「あおやまメディカル就活カレンダー2019」 			ご確認ください					
	役員選考	2018/6/9.10 事前に本人より日時申込			本社	筆記用具				
	内々定通知	2018/6/11～15			-					
	内々定承諾書返送	2018/6/11～6/29			-					
	内定通知・内定式	2018/10/1 内定式時に内定通知書を授与			-					
	提出書類	履歴書(写真付) エントリーシート 卒業見込証明書 成績証明書 ※卒業見込証明書 成績証明書の発行が学校都合で間に合わない場合は、応募の際、分かるよう一筆お願いします。								
補足事項	エントリーシートの公開は2018/3/15公開予定です。当社ホームページで行います。本エントリー(応募)には会社説明会の参加は不問です。									
補足事項	求める人物像	会社と価値観を共有し、自立(※)して協働できる人 ※自立＝「自ら考え、自ら決め、自ら行動し、自ら責任を取る」								
	社員教育方針	入社後2年間は教育訓練計画を実施(正確には内定時より実施) 福祉用具や保険制度等の基礎知識や社会人の基本的な立ち振る舞いを教育 また「社員の自立」をテーマに 【自分で考え、自分で決め、自分で行動し、自分で責任を取る】ことができる社員を育成								
	その他	お伝えしたいこと、知っていただきたいことがたくさんあります。 是非、マイナビ2019をご確認ください。 また随時、就職活動目的、就業体験目的のインターンシップを行っております。								

2019募集要項(求人票)

あおやまメディカル株式会社

採用職種	営業職 (在宅事業)		求人数	1~3名	勤務先	本社 (新潟市中央区湖南27-7)	転勤 職員寮	無 無
	業務内容 お客様(高齢者・障がい者、その関係者)の問題を把握して、住環境の整備によって解決する仕事。 福祉用具や介護用品、家具、家電等のレンタルや販売、住宅リフォームなどを提案し、日々の生活をサポートします。							
募集学部	全学部	必要な経験	無	必要な免許	普通自動車免許(AT限定可):業務で使用			
大学院生	可	既卒生	可	マイカー通勤	可	組合	無	
平日	9:00 ~ 18:00	休憩	75分	有給休暇	初年度 10日・最高 20日			
土曜日	9:00 ~ 18:00	実労働時間	7時間45分	休日	隔週土曜日 日曜日 祝日 お盆 年末年始			
変形労働	1年変形労働時間	残業時間	平均 20 時間		誕生日休暇/大切な人誕生日休暇/記念日休暇/自分磨き休暇/心と身体の余裕をつくる休暇			
試用期間	入社後3か月(延長が必要な場合は延長有) 給与 時給1,000円 各種保険加入 有 有給計算日数含む							
基本給	150,000	通勤費	上限15,000円	その他の 手当等 付記事項	人間ドック受診補助制度 福祉系資格取得助成制度 (一定年数勤務者)			
		資格手当	有					
営業手当	45,000	賞与 (入社半年無し)	年2回(6・12月)	加入保険	健康保険 雇用保険 厚生年金 労災保険			
			約 計2か月分					
合計	195,000	昇給 (入社半年無し)	年1回(7月)	退職金制度	継続5年以上			
			約 5,000円					
補足事項	営業職 短期大学卒・専門学校卒 営業手当 35,000円 合計 185,000円 入社前に福祉の知識は全く必要ありません(全学校・全学部対象)							
採用職種	営業事務職 (在宅事業)		求人数	1名	勤務先	本社 (新潟市中央区湖南27-7)	転勤 職員寮	無 無
	業務内容 営業職が営業活動(お客様の問題を把握して解決する活動)に注力できるように、 営業のスケジュール管理からお客様へのアポイント、書類管理、商品手配まであらゆる営業の事務作業を行います。							
募集学部	全学部	必要な経験	無	必要な免許	普通自動車免許(AT限定可):通勤で使用			
大学院生	可	既卒生	可	マイカー通勤	可	組合	無	
平日	9:00 ~ 18:00	休憩	75分	有給休暇	初年度 10日・最高 20日			
土曜日	9:00 ~ 18:00	実労働時間	7時間45分	休日	隔週土曜日 日曜日 祝日 お盆 年末年始			
変形労働	1年変形労働時間	残業時間	平均 10 時間		誕生日休暇/大切な人誕生日休暇/記念日休暇/自分磨き休暇/心と身体の余裕をつくる休暇			
試用期間	入社後3か月(延長が必要な場合は延長有) 給与 時給1,000円 各種保険加入 有 有給計算日数含む							
基本給	150,000	通勤費	上限15,000円	その他の 手当等 付記事項	人間ドック受診補助制度 福祉系資格取得助成制度 (一定年数勤務者)			
		資格手当	有					
営業手当	5,000	賞与 (入社半年無し)	年2回(6・12月)	加入保険	健康保険 雇用保険 厚生年金 労災保険			
			約 計2か月分					
合計	155,000	昇給 (入社半年無し)	年1回(7月)	退職金制度	継続5年以上			
			約 5,000円					
補足事項	入社前に福祉の知識は全く必要ありません(全学校・全学部対象)							
採用職種	経営企画・販売企画・広報 (マーケティング)		求人数	1名	勤務先	本社 (新潟市中央区湖南27-7)	転勤 職員寮	無 無
	業務内容 経営直轄の部署で、営業・販売促進のための企画全般を担当。 展示会やセミナーなどのイベント企画や司会なども担当します。							
募集学部	全学部	必要な経験	無	必要な免許	普通自動車免許(AT限定可):業務で使用			
大学院生	可	既卒生	可	マイカー通勤	可	組合	無	
平日	9:00 ~ 18:00	休憩	75分	有給休暇	初年度 10日・最高 20日			
土曜日	9:00 ~ 18:00	実労働時間	7時間45分	休日	隔週土曜日 日曜日 祝日 お盆 年末年始			
変形労働	1年変形労働時間	残業時間	平均 10 時間		誕生日休暇/大切な人誕生日休暇/記念日休暇/自分磨き休暇/心と身体の余裕をつくる休暇			
試用期間	入社後3か月(延長が必要な場合は延長有) 給与 時給1,000円 各種保険加入 有 有給計算日数含む							
基本給	150,000	通勤費	上限15,000円	その他の 手当等 付記事項	人間ドック受診補助制度 福祉系資格取得助成制度 (一定年数勤務者)			
		資格手当	有					
営業手当	45,000	賞与 (入社半年無し)	年2回(6・12月)	加入保険	健康保険 雇用保険 厚生年金 労災保険			
			約 計2か月分					
合計	195,000	昇給 (入社半年無し)	年1回(7月)	退職金制度	継続5年以上			
			約 5,000円					
補足事項	経営企画・販売企画・広報 短期大学卒・専門学校卒 営業手当35,000円 合計185,000円 入社前に福祉の知識・事務知識は全く必要ありません(全学校・全学部対象)							

採用条件等